

Beställningsrutin

2018-02-01

Rutin vid beställning av RFID-taggar till TES-App

Vid behov av kompletterande RFID-taggar beställer enheten dessa från leverantören. Beställning sker genom mail till se.order@tunstallnordic.com
Mailet ska innehålla:

- Leveransadress
- Fakturaadress
- Ev. Avdelning och/eller Kostnadsställe
- Vad det är man vill beställa och antal.

Exempel på hur ett beställningsmail kan se ut:

Skicka	Från ▾	erik.petersson@norrkoping.se
	Till...	<input type="checkbox"/> se.order@tunstall.com
	Kopia...	
	Hemlig kopia...	
Ämne		Beställning RFID-Taggar

Hej

Jag önskar beställa XX st RFID-taggar

Leveransadress: Förnamn Efternamn
Lindövägen 5A
602 28 Norrköping

Fakturaadress: Företaget
Ev avdelning
Ev kostnadsställe
Lindövägen 5A
602 28 Norrköping

Med vänlig hälsning
Erik Pettersson